



Schadensmeldung für die Räume der FEG Gwatt



Nr.

AntragstellerIn bzw. SchadenverursacherIn:

Name und Vorname:	
Auftragsdatum:	
Ereignisdatum (Tag, Monat, Jahr, Zeit:) <small>Im Falle eines Versicherungsfalles (Haftpflicht) :</small>	
Art des Schadens bzw. Auftrages:	
Ort, Raum, Stelle	

Art des Schadens bzw. Auftrags:

Gewünschter Erledigungstermin: <small>sofort nur in Ausnahme - bzw. Notfällen</small>	
---	--

1.1.1 Vom Hauswart auszufüllen



Auftrag erledigt am:	Visum:
----------------------	--------



Zu verrechnendes Material inkl. Arbeitsaufwand (Bezeichnung und Preis)



Visum Ressortleiter	⇒ Bemerkungen:

Dieses Formular zirkuliert in dieser Reihenfolge:

Antragsteller/Bereich → Hauswart → Ressortleiter Gebäude → Kassier (nur im Verrechnungsfall)

